

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
STR. PRINCIPALĂ, NR. 103
ȘTIUBIENI, JUD. BOTOȘANI
TEL: 0231562333, FAX: 0231556447
EMAIL: scoastiubieni@yahoo.com

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 1757/30.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 30.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 30.09.2025

PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026
Școala Gimnazială Nr. 1 Știubieni

DIRECTOR,

PROF. Rusu Petronela Laura

SECRETIZAT GDPR

PLAN OPERAȚIONAL
ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE
ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2025-2026, am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță. În acest an școlar, dintre țintele propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 1 Știubieni, reflectate în PDI, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe țintele prezentate mai jos:

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	**1. Opțiunea curriculară:** a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților" pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Activităţi de promovare a educaţiei incluzive în comunitate - creşterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive. b. Implicarea comunităţii în viaţa şcolară. c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.
4. Asigurarea unui management instituţional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puţin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor şi prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educaţiei oferite, în procesul de asigurare a calităţii educaţiei.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Încurajarea participării beneficiarilor direcţi şi indirecţi în stabilirea ofertei curriculare a şcolii, aliniată la cerinţele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activităţile desfăşurate.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor şi elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii. b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Implicarea instituţiilor cu interes educaţional în antrenarea cadrelor didactice şi a elevilor. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.
5. Dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice, prin creşterea anuală cu 25% a numărului de activităţi	**1. Opţiunea curriculară:** a. Implicarea şi responsabilizarea elevilor pentru o educaţie privind valorile interculturalităţii prin înfiinţarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii. b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii.

	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialişti. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susţinerea reabilitării unităţii.

ŢINTA STRATEGICĂ

1. **Prevenirea abandonului şcolar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absenţe şi scăderea ratei abandonului şcolar cu 1% până la finalul anului şcolar în curs, faţă de anul şcolar anterior.**

1.1 Opţiunea curriculară:

a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competenţe de tip funcţional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viaţa socială şi profesională.

b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere şi dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creşterea absenteismului şi a abandonului şcolar, precum şi la scăderea ratei de participare şi de promovare a examenului evaluare naţională.

c. Diversificarea ofertei şcolare prin activităţi curriculare şi extracurriculare, în raport cu particularităţile individuale ale elevilor.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Depistarea cauzelor care duc la înregistrarea absenţelor şi efectelor imediate resimţite în înregistrarea succesului şcolar	Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin completarea lunară a fişelor de absenţe Descoperirea cauzelor şi intervenţia la timp în cazul depistării cauzelor de rămâneri în urmă la învăţătură prin aplicarea de chestionare	Elevi, cadre didactice, învăţători, diriginţi / echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Cadre didactice, învăţători, diriginţi	Lunar	Cadrele didactice vor monitoriza atent absenţele în cadrul fiecărei ore de curs CA şi CP va fi informat lunar cu privire la situaţia absenţelor Lunar, se vor aplica chestionare elevilor	Fişe lunare de monitorizare a absenţelor Procese verbal şedinţe CA şi CP Rezultatele chestionarelor
2.	Activizarea elevilor în procesul însuşirii cunoştinţelor, intensificarea participării	Asigurarea unui climat afectiv corespunzător prin corelarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor şi	Elevi, cadre didactice, coodonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, comisii de lucru / baza	Cadre didactice, învăţători, diriginţi, Comisia pentru monitorizarea, prevenirea şi	Permanent	Desfăşurarea a cel puţin 1 activitate extraşcolară pe lună, reducerea numărului de absenţe	Rata de absenteeism şi abandon înregistrată, nivelul de

	la realizarea obiectivelor şi sarcinilor şcolare	prin acordarea sprjinului minimal activităţii şcolare/extraşcolare pentru a lărgi interesul elevilor Evaluarea şi aprecierea nivelului performanţei şcolare, investiţia de efort, măsura în care elevul vrea să progreseze Crearea unor echipe care să coordoneze şi monitorizeze şcoala, pentru prevenirea şi reducerea abandonului şi absenteismului şcolar	materială a unităţii / bugetul şcolii	combaterea absenteismului şi abandonului şcolar			participare a elevilor la activităţi
3.	Recuperarea elevilor care înregistrează absenţe prin antrenarea capacităţilor şi deprinderilor bine dezvoltate	Remedierea rezultatelor prin organizarea de programe suplimentare la clasele de elevi cu un absenteism ridicat Desfăşurarea orelor de consiliere individuală şi de grup de către profesorul consilier şcolar	Elevi, cadre didactice, profesor consilier şcolar /echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Cadre didactice, Profesor consilier şcolar	Conform planificării	Desfăşurarea a cel puţin 2 ore de consiliere cu elevii pe modul pentru identificarea cauzelor absenteismului	Rata de participare la programele suplimentare şi la orele de consiliere

1.2 Opţiunea – resurse umane

a. O mare sensibilizare şi implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învăţării şi ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză şi formare continuă.
b. Activităţi de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situaţia în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).
c. Organizarea de lecţii deschise, lectorate cu părinţii, „şcoala părinţilor" pentru responsabilizarea părinţilor în vederea prevenirii şi combaterii absenteismului.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Identificarea de măsuri amelioratorii	Elaborarea şi aplicarea de către învăţător/diriginte a unui plan de acţiune pentru prevenirea şi diminuarea părăsirii timpurii a şcolii (PTŞ)	Învăţători, diriginţi / consumabile, echipamente IT/ bugetul şcolii	Învăţători, diriginţi	Conform planificării	Implementarea a cel puţin 75% a planului de acţiune pentru prevenirea şi diminuare ratei de PTŞ	Existenţa planului şi rezultatelor
2.	Asigurarea unei bune colaborări a şcolii cu familia	Efectuarea de vizite la domiciliu şi discuţii cu familia, în cadrul lectoratelor şi şedinţelor cu părinţii	Învăţători, diriginţi, părinţi / echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Învăţători, diriginţi	Lunar	Cel puţin două vizite la domiciliu pe an şi cel puţin o şedinţă/un lectorat cu părinţii lunar	Rapoarte ale activităţilor, procese verbal de la şedinţele cu părinţii
		Organizarea de programe de consiliere a părinţilor de tip „şcoala părinţilor"	Învăţători, diriginţi, părinţi / echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Consilier şcolar, Învăţători, diriginţi	Conform planificării	O activitate pe modul	Rapoarte de activitate, programele de consiliere
3.	Responsabilizarea cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la module de formare continuă (metode de a creşte integrarea şi comunicarea dintre elevi, profesor-elev, de a antrena	Cadre didactice, furnizori de servicii de formare, metodologia de formare / oferta de formare / bugetul şcolii	Cadre didactice Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Toate cadrele didactice vor participa la cel puţin un curs de formare în acest sens	Adeverinţe/ diplome de participare

		elevii în activităţi extraşcolare, modalităţi de a creşte implicarea şi comunicarea cu părinţii)					

1.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse şi alte stimulente.

b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecţiile să devină mai atractive.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Menţinerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinţei de siguranţă afectivă pentru toţi elevii	Optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învăţare şi comunicare, a tehnologiilor informaţiei şi comunicării	Cadrele didactice / laboratorul de informatică, echipamente IT / bugetul şcolii	Cadrele didactice	1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic	Fiecare cadru didactic va utiliza în procesul de predare-învăţare-evaluare mijloacele moderne	Planificările calendaristice
2.	Stimularea elevilor pentru creşterea performanţelor şcolare.	Asigurarea de facilităţi elevilor prin acordarea de burse sociale, de merit şi alte stimulente materiale elevilor	Elevi, CA, Comisia de management al burselor şcolare şi alte stimulente /legislaţia în vigoare, consumabile/bugetul şcolii	Învăţătorii, diriginţii, Comisia de management al burselor şcolare, CA	Lunar	Scaderea cazurilor de abandon şcolar din motive financiare cu 1,5%	Nr. elevi beneficiari, statistici

1.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creşterea încrederii în şcoală la nivel comunitar.

b. Conştientizarea comunităţii locale de rolul şcolii în formarea viitorilor cetăţeni ai comunităţii şi care să sprijine menţinerea elevilor cu risc de abandon în sistemul şcolar.

c. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Creşterea încrederii în şcoală la nivel comunitar	Colaborarea cu autorităţile locale, mediul de afaceri şi ONG-urile în derularea programelor şi parteneriatelor de prevenire a abandonului şcolar, susţinerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate	Cadrele didactice, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, comunitatea locală / metodologii, echipamente IT, baza materială / bugetul şcolii, sponsorizări	Cadrele didactice, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, Comisia pentru monitorizarea, prevenirea şi combaterea absenteismului şi abandonului şcolar	Conform planificării	Cel puţin 1 program de activităţi de prevenire a abandonului/modul în parteneriat cu comunitatea locală Găsirea a minim 2 parteneri care să susţină finalizarea ciclului gimnazial de către elevii cu risc de abandon	Rapoarte de activitate, Lista partenerilor

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar în curs, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

2.1 Opțiunea curriculară:

a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.

b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța.

c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi	Aplicarea de chestionare elevilor	Cadre didactice, CPEV / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, CPEV	Periodic	Identificarea surselor de conflict și violență, a elevilor care sunt supuși fenomenului de bullying	Rezultatele chestionarelor, statistici
2.	Promovarea normelor sociale pozitive și a valorilor, precum diversitatea sau toleranța	Abordarea, în cadrul orelor de consieliere și orientare, a unor teme despre violență și antibullying, adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecție, realizarea unor dezbateri/ discuții de grup și individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare și consiliere	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți, consilier școlar	Conform planificării	În tematica de la consieliere și orientare sunt incluse lecții despre violență/ bullying și consecințele ei La fiecare clasă se dezbat teme legate de managementul conflictului cu studii de caz și dezbateri	Documentele realizate, tematica orelor de consieliere și orientare, rapoarte de activitate

						pro şi contra, desene, postere, lucru în echipă, foaia clasei (o pagină săptămânală despre viaţa clasei în general)	
		Activităţi extraşcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creşterea coeziunii acesteia (activităţi sportive, cultural artistice, excursii, tabere şcolare, marş anti-violenţă şi anti-bullying, activităţi alternative de petrecere a timpului liber, activităţi de voluntariat, Programul „Şcoala Altfel" etc.);	Cadre didactice, CPEV / materiale didactice, echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii, sponsorizări	Cadre didactice, CPEV	Conform planificării	La nivelul unităţii de învăţământ se vor desfăşura periodic astfel de activităţi de prevenire şi combatere a fenomenului de bullying şi violenţă între elevi	Calendarul activităţilor, rapoarte de activitate, portofolii
3.	Motivarea elevilor şi de promovarea bunelor practici	Desfăşurarea de careuri cu elevii, în care să se discute cazurile de bullying din şcoală şi violenţă şi/sau analiza obiectivă a cazurilor de violenţă, a acţiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât şi în şedinţele Consiliului profesoral	Cadrele didactice, CPEV / materiale didactice / bugetul şcolii	Director, cadrele didactice, CPEV	Conform planificării	Cel puţin 1 careu/modul, o şedinţă a CP în care se discută cazurile de bullying şi violenţă	Rapoarte de activitate, procese verbale

2.2 Opţiunea – resurse umane

a. Programe de educaţie parentală şi alte activităţi dedicate părinţilor pentru cunoaşterea copiilor, relaţiile cu ei, combaterea bullyingului şi violenţei etc.

b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenţiei imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Colaborare şcoală – familie – specialişti în domenii conexe	Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activităţi, colaborarea permanentă cu aceştia; realizarea unor programe de educaţie parentată, lectorate cu părinţii şi şedinţe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei	Părinţi, învăţători, diriginţi, CPEV / materiale didactice / bugetul şcolii, sponsorizări	CPEV	Conform planificării	Realizarea în proporţie de 100% a colaborării cu familia	Calendarul activităţilor, planificări ale activităţilor, procele verbale, rapoarte de activitate
2.	Identificarea surselor de conflict şi violenţă – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violenţa, bullyingul, prin intervenţii imediate	Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoaşterii acestora şi a situaţiei lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalităţi de rezolvare	Învăţători, diriginţi / consumabile, materiale didactice / bugetul şcolii	Învăţători, diriginţi	Lunar	La nivelul fiecărei clase, vor fi identificaţi elevii cu probleme de comportament şi modalităţile de rezolvare a problemelor	Studiile de caz

3.	Respectarea regulilor de disciplină şcolară	Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină	Învăţători, diriginţi / consumabile, materiale didactice / bugetul şcolii	Învăţători, diriginţi	Începutul anului şcolar	Realizarea şi respectarea codul de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor şcolare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancţiuni	Codul de conduită etică, regulile clasei
4.	Crearea în şcoală a unui climat de siguranţă fizică şi psihică, disciplină şi responsabilitate	Monitorizarea efectuării serviciului pe şcoală a cadrelor didactice	Cadrele didactice / graficul serviciului pe şcoală / bugetul şcolii	Director Director ajunct	Permament	Aprobarea graficului în CA	Graficul de serviciu
5.	Consiliere psihopedagogică	Oferirea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât şi pentru familia sa	Profesorul consilier şcolar, elevi, părinţi / cabinet de consiliere psihopedagogică / bugetul şcolii	Profesorul consilier şcolar	Periodic	Cel puţin 3 activităţi de grup pe parcursul anului şcolar şi activităţi de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puţin 60% dintre elevii supuşi fenomenului de bullying vor dori să fie consiliaţi	Rapoarte de activitate

2.3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Atragerea de sponsorizări şi donaţii.

b. Accesarea de fonduri europene pentru creşterea calităţii actului educaţional.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Împrejmuirea corespunzătoare a spaţiului şcolar	Accesarea de fonduri pentru achiziţia de sisteme de securitate performante	Director, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare/ baza materială existentă	Director Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare	Pe parcursul anului şcolar	Asigurarea unui climat de 100% siguranţă pentru elevi	Fondurile accesate
		Atragerea de donaţii şi sponsorizări pentru angajarea unei firme de pază	Director, cadre didactice / sponsorizări, donaţii	Director Cadre didactice Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare		Prevenţia acţiunilor de violenţă, controlul tuturor activităţilor, protejarea de eventuale atacuri din partea unor persoane străine	Contracte de sponsorizare, donaţii

2.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Găzduirea unor evenimente comunitare.

b. Parteneriate şi proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenţei şi hărţuirii.

c. Iniţierea unor programe de sensibilizare a comunităţii privind fenomenul de violenţă şi bullying şcolar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Implicarea comunităţii în activităţile organizate de şcoală, colaborări şi	Derularea unor proiecte educaţionale în parteneriat cu instituţii care au drept	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte şi	Director Cadre didactice	Conform calendarului	Cel puţin 3 parteneriate pe tema violenţei	Lista parteneriatelor

	discuţii cu specialişti în diferite probleme	obiectiv prevenirea violenţei (poliţia, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educaţiei globale", „Spune NU violenţei", „Violenţa, de la cauză, la efect", „Violenţa naşte violenţă", Spune stop violenţei!" etc.	programe educative şcolare şi extraşcolare / baza materială a unităţii / bugetul şcolii, sponsorizări	Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare			

3. Îmbunătăţirea participării la educaţie prin dezvoltarea şi promovarea unei educaţii incluzive şi creşterea ratei de atragere şi integrare în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

3.1 Opţiunea curriculară:

a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate şi elevi cu cerinţe educaţionale speciale.

b. Creşterea gradului de corelare a tehnologiilor educaţionale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului şi nevoile de învăţare diferite.

c. Sprijinirea educabililor aparţinând unor grupuri defavorizate, creşterea adaptarii şcolare, mediatizarea succesului şi integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educaţie.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES şi din grupuri defavorizate	Crearea unei baze de date a elevilor care deţin certificat de orientare şcolară şi a elevilor aparţinând categoriilor defavorizate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Director, Secretar, Învăţători, Diriginţi	Permanent	Certificate C.E.S. Anchete sociale Statistică Completarea fişelor psihopedagogice	Existenţa bazei de date Fişe psihopedagogice

2.	Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate	Aplicarea PIP	Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Cadre didactice, Responsabili de caz	Octombrie	Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi adaptat elevilor cu CES	PIP Planificări Curriculum adaptat
3.	Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere	Implicarea elevilor și a părinților în anumite activități extrașcolare Abordarea, în cadrul orelor de consiliere a unor teme care să vizeze egalitatea șanselor la educație	Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Conform planificării	Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală	Tematica orelor de consieliere și orientare și consiliere a părinților Calendarul activităților extrașcolare
4.	Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice	Activități școlare bazate pe lucru diferențiat Expoziții cu lucrări ale elevilor	Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii	Cadrele didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor	Panouri, portofolii

3.2 Opţiunea – resurse umane

a. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.

b. Asigurarea serviciilor de asistenţă psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Cadrele didactice cunosc şi aplică prevederile actelor normative şi metodologice privind incluziunea şcolară a elevilor cu CES şi a celor ce aparţin unor grupuri vulnerabile	Organizarea de activităţi de formare şi informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparţin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educaţional (mediu rural, etnie rroma, CES, cu situaţii socio-economice dificile, cu părinţii plecaţi în străinătate etc.).	Furnizorii de formare, Cadrele didactice/ Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul şcolii	Cadre didactice, Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform calendarului de formare	Cadrele didactice cunosc în proporţie de 100% problematica incluziunii	Rata de participare, numărul programelor desfăşurate, adeverinţe, diplome
2.	Asigurarea serviciilor de asistenţă psihopedagogică	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenţei psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog	Legislaţia în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul şcolii / sponsorizări	Director, Cadre didactice, CJRAE, cadre didactice de sprijin	Pe parcursul anului şcolar	Toţi elevii cu CES şi din categorii vulnerabile vor beneficia de servicii de asistenţă psihopedagogică	Activităţi Numărul parteneriatelor Lista de elevi asistaţi Activităţi de recuperare Registrul de evidenţă al cadrului didactic de sprijin

3.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Asigurarea condiţiilor materiale necesare şi reorganizarea modalităţilor suport pentru asistenţa psihopedagogică adecvată şi accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Îmbunătăţirea bazei materiale a şcolii	Achiziţionarea de mijloace de învăţare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor	Personal didactic şi didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul şcolii şi alte fonduri	Director, Administrator financiar, Responsabil achiziţii	Anual, conform ofertei şi sugestiilor	Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparţinând categoriilor/grupurilor vulnerabile	Materialele achiziţionate
2.	Asigurarea infrastructurii şi a condiţiilor materiale propice pentru promovarea educaţiei incluzive	Asigurarea fondurilor necesare desfăşurării în bune condiţii a activităţi prin atragerea de fonduri, proiecte cu O.N.G.-uri	Director, comunitatea locală	Director, Administrator financiar	Anual	Asigurarea 100% a tuturor fondurilor necesare	Bugetul şcolii, sumele obţinute, proiecte şi parteneriate

3.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Activităţi de promovare a educaţiei incluzive în comunitate - creşterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive.

b. Implicarea comunităţii în viaţa şcolară.

c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Derularea Proiectului SNAC	Desfăşurarea unor acţiuni de voluntariat, valorificarea experienţelor şi diferenţelor tuturor copiilor	Cadre didactice, CJRAE, Responsabil SNAC	Responsabil SNAC Cadre didactice	Anual	Organizarea a cel puţin 3 activităţi de voluntariat pe an	Rapoarte de activitate, portofolii

2.	Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a copiilor din familii vulnerabile	Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica/ Poliția	Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Director	Anual	Încheiere protocol de colaborare	Protocolul de colaborare

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

4.1 Opțiunea curriculară:

a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecți în stabilirea ofertei curriculare a școlii, aliniată la cerințele externe.

b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.

c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Construirea și aplicarea unui management eficient, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale	Proiectarea documentelor manageriale, plecând de la nevoile școlii și ale comunității dar și prin valorificarea resurselor existente	Director, responsabili de comisii, responsabil CEAC, personal didactic auxiliar / legislație, echipamente, consumabile /bugetul școlii	Director Conducătorii de compartimente Responsabilii de comisii	Anual	Documente manageriale și strategii de lucru corect elaborate pentru fiecare compartiment și comisie de lucru	Plan managerial, plan operational, proceduri, activități, alte documente
2.	Exprimarea la nivel organizațional de noi competențe și atitudini, ce	Atribuirea de responsabilități și sarcini echilibrate, constituirea	Director, personalul unității / echipamente	Director Personal didactic auxiliar, comisii de	Anual	Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în	Fișe de post, decizii, rapoarte de

	constau în promovarea creativităţii şi a iniţiativei, a spiritului de echipă şi a modelelor competitive	echipelor de lucru, elaborarea de proiecte Participarea la şedinţele CP, CA, comisiile de lucru, dezbateri	IT, consumabile, legislaţia / bugetul şcolii	lucru, responsabili de arii curriculare		vederea obţinerii de rezultate şi mai bune printr-un management de calitate	activităţi, proiecte etc Procesele verbale CP, CA
3.	Îmbunătăţirea sistemului de evaluare a calităţii prin eficientizarea activităţilor de proiectare şi monitorizare a realizării măsurilor stabilite, aplicării procedurilor interne şi asigurarea implicării active	Coordonarea aplicării procedurilor, elaborarea de noi proceduri, actualizarea celor existente, implementarea instrumentelor de asigurare şi evaluare a calităţii şi monitorizarea activităţilor de îmbunătăţire	Director, cadre didactice, comisii de lucru, CEAC, personal didactic auxiliar/ legislaţie, echipamente IT, proceduri /bugetul şcolii	Director Comisii de lucru, personalul unităţii	Permanent	Implicarea în procesul de luare a deciziilor La începutul anului şcolar vor fi actualizate toate procedurile existente şi se vor elabora proceduri noi	Registru de proceduri elaborat Instrumente monitorizare şi asigurare a calităţii educaţiei
4.	Încurajarea participării beneficiarilor direcţi în stabilirea ofertei curriculare la dispoziţia şcolii, aliniată la cerinţele externe	Elaborarea ofertei educaţionale privind CDEOŞ în funcţie de nevoile identificate şi opţiunile exprimate de elevi şi părinţi	Director, comisia pentru curriculum, cadrele didactice, elevii, părinţii / metodologia în vigoare / bugetul şcolii	Comisia pentru curriculum, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, cadrele didactice, CP, CA	Conform calendarului	100% din crearea şi selecţia ofertei curriculare la dispoziţia şcolii să fie realizată prin dialogul cu elevii şi părinţii.	Oferta CDEOŞ Opţiunile elevilor şi părinţilor, procese verbale chestionare de satisfacţie

4.2 Opţiunea – resurse umane

a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală.

b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor şi elevilor.

c. Responsabilizarea personalului în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Informarea permanentă a personalului în legătură cu standardele de calitate Monitorizarea permanentă a activităţii personalului prin raportare la standardele de calitate	Dezvoltarea unei culturi a calităţii pentru cel puţin 70% din membrii personalului didactic, didactic auxiliar, administrativ, părinţi, elevi, reprezentanţi ai comunităţii	Cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ/echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii, buget local, costuri personal	Director CA CEAC	Permanent	Standarde calitate Raport monitorizare SCIM/anual Două şedinţe anual cu această tematică pe ordinea de zi Registru proceduri	Standardele de calitate
2.	Motivarea personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ pentru învăţare pe tot parcursul vieţii Creşterea responsabilităţii fiecărui cadru didactic pentru reuşita propriei cariere profesionale	Asigurarea documentelor legislative în vigoare la nivelul unităţii de învăţământ Implicarea activă la rezolvarea unor probleme curente ale unităţii de către personal Dezvoltarea competenţelor de predare a cadrelor didactice, centrate pe dezvoltarea de competenţe cheie	Personalul unităţii/ echipamente IT, consumabile, metodologii / bugetul şcolii	Director Personal didactic auxiliar şi administrativ Cadre didactice	Permanent	Toate compartimentele au întocmit documentele manageriale la termen Susţinere de prezentări în conformitate cu tematica Diseminare de bune practici sau rezultate /informări de la	Procese-verbale CP, CA, documentele manageriale, prezentări, rapoarte de activităţi

						participări la sesiuni de formare, cursuri, conferințe	
3.	Dezvoltarea capacității cadrului didactic de a mobiliza, a combina și a utiliza în mod autonom capacitățile de cunoaștere, deprinderile și competențele generale și cele profesiosionale în acord cu diversele cerințe specifice unui anumit context, situații sau probleme	Dezvoltarea competențelor de predare ale cadrelor didactice, centrată pe dezvoltarea de competențe-cheie, prin abordarea creativă a curriculumului național Creșterea numărului de lecții susținute prin aplicarea strategiilor didactice activ-participative Creșterea motivației pentru susținerea de activități prin diseminarea bunelor practici	Director, cadre didactice / echipamente IT, consumabile, planificări / bugetul școlii	Cadre didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor fi asistate la lecții si rezultatele consemnate în fișe de asistență la ore 80% din lecții sunt susținute prin metode active	Fișe de asistență la ore
4.	Dezvoltarea competențelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ	Participarea la cursuri de formare în domeniul managementului clasei de elevi pentru cadrele didactice și cursuri în domeniu pentru personalul auxiliar	Director, responsabil Comisia formare și dezvoltare în cariera didactică, cadre didactice, personal didactic auxiliar și administrativ/ bugetul școlii	Cadre didactice și personal didactic auxiliar, formatori	Pe parcursul anului școlar, conform ofertei de formare	Fișa de formare continuă a unității	Adeverințe, diplome, fișele de formare

4.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii.

b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii	Cofinanţarea principalelor proiecte ale şcolii	Director, coordonator proiecte /calendarul proiectelor/sponsorizări, ale unor instituţii, ONG prin relaţii de parteneriat	Director Coordonatori de proiecte, asociaţia de părinţi, instituţii partenere	Conform calendarului proiectelor	Principalele proiecte ale şcolii vor fi cofinanţate în proporţie de 70%	Draft de proiect, raportări, procese verbal, contracte de sponsorizare
2.	Îmbunătăţirea permanentă a caracteristicilor spaţiilor şcolare în vederea creării unui mediu optim de învăţare Elaborarea unui necesar de mijloace didactice şi echipamente IT pentru toate ariile curriculare în vederea desfăşurării unui proces educativ digitalizat, modern şi de calitate	Identificarea calculatoarelor şi a altor componente care trebuie înlocuite Identificarea sălilor de clasă în care este necesară îmbunătăţirea bazei materiale Achiziţii de materiale didactice pentru toate ariile curriculare Dotarea compartimentelor funcţionale şi comisiilor cu calculatoare şi alte dotări	Parteneri, Consiliul local, cadre didactice, serviciul financiar / baza materială existentă / bugetul şcolii, sponsorizări, contribuţii	Director Administrator financiar Comisia de recepţie	Anual	Creşterea calităţii procesului educativ şi funcţionalităţii spaţiilor din unitate	Contracte sponsorizare Achiziţii realizate Lucrări de reparaţie recepţionate Bunuri recepţionate şi intrate în inventar şi în gestiunea comisiilor

4.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Implicarea instituţiilor cu interes educaţional în antrenarea cadrelor didactice şi a elevilor.

b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Optimizarea colaborării cu comunitatea locală, prin acţiuni comune de promovare a imaginii şcolii	Creşterea numărului de parteneriate cu agenţi economici din comunitate, ONG-uri (minim 1 parteneriat anual) Includerea în oferta educativă a unor proiecte dedicate marcării zilelor importante din cultura poporului român şi istoria locală şi naţională derulate în parteneriat cu comunitatea locală	Elevi, părinţi, cadre didactice, invitaţi/ consumabile, echipamente IT / bugetul şcolii, sponsorizări	Director Cadre didactice, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, membri ai comunităţii	De două ori pe an	Proiecte care au drept scop marcarea zilelor importante din cultura poporului român şi istoria locală	Lista parteneriate, rapoarte activităţi
2.	Motivarea părinţilor pentru implicare activă în viaţa şcolii ca parteneri în educaţie	Creşterea numărului de activităţi educative realizate în parteneriat cu părinţii Organizarea unor evenimente de socializare comune profesori-părinţi	Cadre didactice, părinţi, elevi /echipamente IT, consumabile necesare derulării activităţilor/ bugetul şcolii	Director Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare Cadre didactice	Conform planificării	Cel puţin o activitate/eveniment pe modul Diseminarea exemplelor de bună practică	Număr de proiecte şi activităţi în care s-au implicat

5. Dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice, prin creşterea anuală cu 25% a numărului de activităţi extracurriculare, a proiectelor şi parteneriatelor locale, naţionale şi internaţionale.

5.1 Opţiunea curriculară:

a. Implicarea şi responsabilizarea elevilor pentru o educaţie privind valorile interculturalităţii prin înfiinţarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Popularizarea în rândul elevilor şi al părinţilor a tuturor activităţilor derulate la nivelul şcolii, prin intermediul siteului şcolii şi a paginii de Facebook	Înscrierea elevilor la cercurilor tematice din cadrul şcolii	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, cadre didactice	Octombrie	Cel puţin 2 cercuri tematice desfăşurate la nivelul şcolii	Înfiinţarea şi înscrierea elevilor la aceste cercuri
		Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educaţional care au ca temă valorile interculturalităţii, din perspectiva de iniţiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile / sponsorizări, bugetul şcolii	Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, cadre didactice	Anual	Cel puţin 2 proiecte anual, atât la ciclul primar, cât şi la ciclul gimnazial	Existenţa proiectelor
2.	Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societăţii democratice	- Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalităţii în cadrul orelor de consieliere şi orientare; - Organizarea de activităţi extraşcolare pe această temă;	Învăţători, diriginţi, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaţionale privind modalităţi de promovare a valorilor interculturale/ bugetul şcolii	Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, învăţătorii, diriginţii	Permanent	Număr cadre didactice/elevi implicaţi în activităţile sociale /culturale	Planificările calendaristice Lista activităţilor extraşcolare

5.2 Opţiunea – resurse umane

a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii.

b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Recunoaşterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor şi valorilor interculturalităţii	Evidenţierea cadrelor didactice performante, în cadrul şedinţelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Director	Permanent	Recunoaşterea merituliui în cadrul şedinţelor C.A. şi C.P.	Procese-verbale C.P., C.A.
		Susţinerea cadrelor didactice performante în vederea obţinerii gradaţiilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Director	Martie	Obţinerea gradaţiilor de merit	Gradaţiile de merit obţinute
2.	Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile şi valorile interculturalităţii prin rezultatele deosebite obţinute	Evidenţierea elevilor performanţi, în cadrul lectoratelor cu părinţii, cu prilejul Zilei Şcolii Acordarea de prernii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanţi / Consiliul Local	Director, învăţători, diriginţi	Anual	Acordarea de premii pentru toţi elevii cu rezultate deosebite	Existenţa premiilor, Tabele cu premianţii, procese verbale

5.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalităţii.

b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare activităţilor şi a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online	Colaborarea cu Asociaţia de părinţi, diferiţi sponsori în scopul sprijinirii financiare a editării materialelor de promovare a activităţilor şi schimburilor de bune practici care vizează interculturalitatea (pliante, panouri de prezentare, produse creative, elemente artistice, site web etc.)	Membrii Asociaţiei de părinţi, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuţii ale Asociaţiei de părinţi, sponsorizări	Director	De două ori pe an	Sponsorizarea a cel puţin 30% dintre activităţile desfăşurate	Procese-verbale ale şedinţelor Asociaţiei de părinţi, Contractele de sponsorizare
2.	Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a şcolii în activităţile desfăşurate pentru dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice	Reactualizarea informaţiilor afişate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al şcolii	Cadre didactice/ Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informaţiilor / bugetul şcolii	Responsabilul comisiei de promovare a imaginii şcolii	Lunar	Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor	Existenţa panourilor, informaţiilor actualizate
		Actualizarea site-ului şcolii şi a paginii de Facebook	Administrator site/ echipamente IT / bugetul şcolii	Administrator site	Lunar	Cel puţin 2 postări pe lună	Existenţa postărilor

5.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea şi realizarea unor acţiuni ce au drept scop creşterea responsabilităţii în rândul elevilor faţă de valorile interculturalităţii.

b. Punţi de legătură şi spaţii de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci şi cu instituţiile şi cu organizaţiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunităţi.

c. Participarea şcolii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Optimizarea parteneriatului şcoală-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea procesului instructiv-educativ, prin acţiuni comune de promovare a principiilor şi valorilor interculturalităţii	Ziua Şcolii	Elevi, părinţi, cadre didactice, invitaţi / bugetul şcolii, sponsorizări	Cadre didactice, Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare	Decembrie	Cel puţin 100 de părinţi participanţi şi 15 invitaţi	Procese verbale, fotografii, rapoarte de activitate
		Programul Naţional „Şcoala Altfel”	Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile necesare derulării activităţilor / bugetul şcolii, sponsorizări	Echipa de coordonare a programului	Conform planificării	Cel puţin 50 de părinţi şi parteneri implicaţi în activităţile derulate	Rapoarte de activitate, existenţa fotografiilor

		Sărbătorirea unor evenimente ale comunității locale, din anumite zone ale țării sau ale altor țări (Crăciunul, Anul Nou, Paștele, Ziua Europei, zilele unor țări, etc.)	Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Pe parcursul anului școlar, conform planificării	Cel puțin 10 evenimente desfășurate pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate, număr evenimente desfășurate
		Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive	Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Permanent	Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală	Acorduri de parteneriat încheiate, numărul părinților, reprezentanților comunității și partenerilor tradiționali implicați
2.	Creșterea gradul de participare a elevilor și cadrelor didactice în activități extrașcolare diverse, proiecte și parteneriate	Participarea la expoziții, vernisaje, activități de promovare a interculturalității, din muzee, teatre, cinematografe, biblioteci, alte instituții de cultură, inclusiv desfășurate în mediul online, cu parteneri străini, pentru schimburi interculturale directe de bune practici	Elevi, membrii cercurilor temtice, cadre didactice / materiale de promovare / bugetul școlii	Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Periodic	Cel puțin 1 participare pe modul la aceste activități, pentru fiecare nivel de învățământ	Procesul verbal al activităților, albume foto/video

6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul anului școlar.

6.1 Opțiunea curriculară:

a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.

b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.

c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Asigurarea accesului elevilor la informații referitoare la factorii care duc la degradarea mediului și schimbările climatice	Participarea la proiecte, în cadrul clasei Organizarea unor activități ecologice Ilustrarea unor date importante din calendarul activităților ecologice Organizarea unor concursuri de afișe, materiale publicitare pentru a face cunoscute efectele poluării în zonă Realizarea unor machete și a unor obiecte publicitare din deșeuri	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii	Echipa de coordonare a programului „Săptămâna verde” Cadrele didactice	Conform calendarului „Săptămâna verde”	Implementarea tuturor activităților din calendarul programului	Oferta de activități, rapoarte de activitate

2.	Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul	Utilizarea noilor tehnologii (platforme digitale integrate și/aplicații) în educația pentru mediu și schimbările climatice - telefoane inteligente, tablete, laptopuri și alte dispozitive electronice care pot fi puse în slujba educației privind schimbările climatice	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadrele didactice	Conform planificării	Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante Intensificarea comunicării prin dezvoltarea de rețele tematice Includerea copiilor din medii dezavantajate	Rapoarte de activitate

6.2 Opțiunea – resurse umane

a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.

b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.

c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul	Oferirea de cursuri/programe de formare, motivare și responsabilizare a personalului din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, în predarea/transmiterea de	Cadrele didactice, furnizorii de formare / bugetul școlii	Cadrele didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Cadrele didactice vor participa la cel puțin 1 curs de formare	Adeverințe și diplome de participare

		informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul					
2.	Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante	Înființarea de cercuri tematice pentru dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului: dezbateri, lucru în echipă, proiecte în cadrul clasei și al școlii, crearea și interpretarea unor scenete, dramatizări, pe teme ecologice, organizare de concursuri	Elevii, cadrele didactice / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin 5 cercuri tematice pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate, rez

6.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.

b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile,extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.

c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.

d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Învăţarea bazată pe locaţie	Cadrele didactice vor desfăşura activităţi în aer liber, folosind zonele verzi din jurul unităţii de învăţământ, mediul exterior clădirii unităţii, zonele sustenabile identificate	Cadrele didactice / locurile în care se poate face educaţie în aer liber/ bugetul şcolii	Cadrele didactice, Echipa de coordonare a programului	Conform calendarului „Săptămâna verde" dar şi cu alte ocazii	Elevii şi cadrele didactice folosesc spaţiile din comunitatea din care fac parte ca spaţii şi oportunităţi de învăţare	Rapoarte de activitate
2.	Recunoaşterea rezultatelor	Recunoaşterea rezultatelor obţinute de cei care contribuie la creşterea gradului de sustenabilitate al unităţii de învăţământ prin oferirea de stimulente, recompense, organizarea de evenimente de sărbătorire	Director, cadrele didactice / diplome, consumabile / bugetul şcolii, donaţii, sponsorizări	Director Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare	Conform planificării	Pentru fiecare activitate se va oferi cel puţin o diplomă de participare Cel puţin un eveniment pentru marcarea rezultatelor deosebite	Nr. recompense, stimulente acordate, nr, evenimentelor de sărbătorire, raporate de activitate
3.	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Implementarea de proiecte pentru atragerea de fonduri europene pentru: - reabilitarea termică; - alimentarea cu energie electrică produsă de panouri fotovoltaice; - extinderea suprafeţei verzi din curtea unităţii,	Autorităţile locale / Coordonator proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare/ planul de mentenanţă sustenabilă / bugetul local, sponsorizări, fonduri europemne	Director	Conform calendarului	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Investiţii realizate, îmbunătăţirea infrastructurii şcolare, fonduri atrase

		extinderea vegetației și numărului de arbori; - utilizarea materialelor sustenabile, cu design ecologic și o amprentă de carbon cât mai mică					

6.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.

c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.

d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune	Organizarea/desfășurarea unor proiecte, dezbateri, workshop-uri în colaborare cu ONG-uri de mediu, familiile elevilor și comunitatea locală privind teme de actualitate care contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă și pentru atragerea de sponsorizări	Comunitatea locală, ONG-uri de mediu, elevi, părinți / echipamente IT, baza materială existentă / bugetul școlii, sponsorizări	Cadrele didactice, responsabilul de mediu	Conform calendarului	Implicarea tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă	Rapoarte ale proiectelor desfășurate, dezbaterilor și workshop-urilor Contracte de sponsorizare

2.	Reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon	Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor: - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ - sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus - implementarea măsurilor de prevenire și reducere a contaminării acolo unde concentrația de radon depășește limita admisă de legislația în vigoare	Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local	Director Autoritățile locale	Conform sprijinului oferit de Primărie	Implicarea Primăriei în reabilitarea unității de învățământ	Investiții realizate